

Чăваш Республикăн Шупашкар хула  
администрацийĕн вĕрентÿ ёсĕн управленийĕ  
Чăваш Республикăн Шупашкар хулин  
муниципаллă пĕтĕмĕшле пĕлÿ паракан  
бюджет учрежденийĕ «4-мĕш гимнази»



Управление образования администрации  
города Чебоксары Чувашской Республики  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Гимназия № 4» города Чебоксары  
Чувашской Республики

## П Р И К А З

02.03.2026 г.

№106-О

Об утверждении Положения о комиссии по  
служебному расследованию  
(кадровой дисциплинарной комиссии)

В целях обеспечения соблюдения работниками МБОУ «Гимназия №4» г.Чебоксары трудового законодательства Российской Федерации и правил внутреннего трудового распорядка, а также в целях осуществления коллегиального рассмотрения дел о применении к работникам мер дисциплинарного взыскания, п р и к а з ы в а ю:

- 1.Создать Комиссию по служебному расследованию (кадровую дисциплинарную комиссию) МБОУ «Гимназия №4» г.Чебоксары.
- 2.Утвердить Положение о комиссии по служебному расследованию (кадровой дисциплинарной комиссии) МБОУ «Гимназия №4» г.Чебоксары согласно приложению.
- 3.Специалисту по кадрам Денисовой Т.Н. обеспечить размещение Положения на сайте гимназии.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение №1

Положение о Комиссии по служебному расследованию (кадровой дисциплинарной комиссии) МБОУ «Гимназия №4» г.Чебоксары

### I. Общие положения:

- 1.1. Комиссия по служебному расследованию (кадровая дисциплинарная комиссия) - (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом, созданным МБОУ «Гимназия №4» г.Чебоксары (далее - Гимназия) для проведения служебных проверок в случаях действий работников гимназии, которые расцениваются как дисциплинарные проступки, выработки предложений по применению дисциплинарных взысканий и подготовки предложений по устранению обстоятельств, послуживших основанием проведения служебной проверки.
- 1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе принципов гласности, объективности и компетентности.
- 1.4. Основными задачами Комиссии являются:
  - проведение служебных проверок;
  - подготовка письменных заключений по результатам проведенных служебных проверок;

- подготовка предложений о применении (либо неприменении) к работнику гимназии дисциплинарного взыскания.
- подготовка предложений по устранению обстоятельств, послуживших основанием проведения служебной проверки.

1.5. Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами имеет право:

- запрашивать объяснения, иные материалы, необходимые для проведения служебной проверки, информацию, фото и видео материалы и другие материалы и документы в целях установления обстоятельств совершения дисциплинарного проступка, а также виновных лиц;
- получать консультации у специалистов по вопросам, требующим специальных знаний.

## II. Состав Комиссии:

2.1. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора МБОУ «Гимназия №4» г.Чебоксары (далее - директор). Состав Комиссии – не менее 3 человек, включая председателя Комиссии.

2.2. Изменения и дополнения в состав Комиссии утверждаются приказом директора.

2.3. В состав Комиссии входят председатель, члены Комиссии. Обязанности ответственного секретаря могут быть возложены председателем Комиссии на одного из членов комиссии, который оформляет протокол заседания Комиссии (заключение о проведении служебной проверки).

2.4. Председатель Комиссии председательствует на заседаниях Комиссии; осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии; организует работу Комиссии; распределяет обязанности между членами Комиссии; дает поручения членам Комиссии; принимает решения о созыве заседаний Комиссии; формирует проект повестки заседания Комиссии; обеспечивает подготовку документов к заседанию; определяет список лиц, приглашенных на заседание Комиссии, выполняет иные функции, необходимые для всестороннего и объективного расследования и рассмотрения факта дисциплинарного нарушения.

## III Порядок деятельности Комиссии:

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости по окончании служебного расследования.

3.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

3.3. Член Комиссии обязан участвовать в ее работе и присутствовать на заседаниях Комиссии при отсутствии уважительных причин.

3.4. По результатам расследования решение Комиссии оформляется протоколом (заключением о проведении служебной проверки), который подписывает Председатель Комиссии и член Комиссии, исполняющий обязанности ответственного секретаря по поручению Председателя.

Директор

  
  
А.А. Буданцова