Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №4» города Чебоксары Чувашской Республики

ПЛАН РАБОТЫ КАФЕДРЫ
УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Руководитель кафедры:
Бакшайкина Е.Г.
учитель начальных классов.

2023

План работы кафедры учителей начального обучения на 2023-2024 учебный год

Деятельность кафедры призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

Тема работы школьного методического объединения:

«Формирование функциональной грамотности как фактор достижения качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС».

Цели методической работы:

Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований в соответствии с ФГОС.
2. Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
3. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.
4. Создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.
5. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО. Совершенствование работы учителей, направленной на формирование у учащихся ключевых компетентностей.
7. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- развитие метапредметных компетенций учащихся;
- овладение учителями Кафедры системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы кафедры учителей начального обучения на 2023 - 2024 учебный год:

Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2022 - 2023 учебный год и планирование на 2023 - 2024 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

- Заседания методического совета.
- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. Отбор содержания и составлениеучебных программ.
- Утверждение индивидуальных программ по предметам.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанныхобразовательных стандартов по предмету.
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- Организация и проведение предметных недель в школе.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях Кафедры, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания», активизировать работу попрофилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся.
- Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Методическая деятельность:

- Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения вначальной школе.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей Кафедры технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю вработе;
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическимиразработками различных авторов.
- Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

- ❖ Создание благоприятного психолого-педагогического климата для реализации индивидуальных способностейобучающихся с ОВЗ

Консультативная деятельность:

- ❖ Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- ❖ Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- ❖ Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамкахФГОС.

План работы по основным направлениям деятельности:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.
Задачи:

- ❖ повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- ❖ создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение плана работы Кафедры на 2023-2024 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель кафедры Зам. директора по УВР
2	Проведение заседаний Кафедры.	В течение года	Руководитель кафедры
3	Участие в работе кафедры, педсоветах, методических семинарах, заседаниях ГМО, научно-практических конференциях, предметныхнедель.	В течение года	Учителя начальных классов
4	Актуализация нормативных требованиях СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5	Внедрение информационных технологий в организационно- педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровнепрофессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам. директора по УВР Руководитель кафедры

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.
Задачи:

- ❖ формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- ❖ организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспеченияучебных программ.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные

1	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов,инструктивно-методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам. директора по УВР Руководитель кафедры Учителя начальных классов
2	Изучение и систематизация методического обеспечения учебныхпрограмм по ФГОС.	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов
3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7	Организация и проведение входного, промежуточного и итоговогоконтроля знаний учащихся.	СентябрьДекабрь Май	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов
8	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9	Организация и проведение предметных недель.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
10	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.
Задачи:

- ❖ обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- ❖ повышение эффективности контроля уровня обученности.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
2	Корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
3	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знанийучащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальныхклассов

4	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам. директора по УВР
	Промежуточная аттестация.	Апрель	Зам. директора по УВР
5	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
6	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель кафедры

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.
Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждой четверти.	Учителя начальных классов
2	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальныхклассов
3	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальныхклассов
4	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихсяначальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальныхклассов

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.
Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных недель.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальныхклассов
3	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов

5	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Курсовая подготовка.	По плану	Зам. директора по УВР
7	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе кафедры учителей начального обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
8	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.
Задачи:

- ❖ создание условий для творческой активности обучающихся;
- ❖ выявление и поддержка одаренных детей.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение предметных недель, конкурсов,олимпиад.	По плану школы	Руководитель кафедры, учителя начальных классов
3	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
5	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

Тематика заседаний ШМО на 2023-2024 учебный год

ЗАСЕДАНИЕ №1 (30 августа)

ТЕМА: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023-2024учебный год».

Форма проведения*:* информационно-методическое заседание.
Цель: обсудить план работы кафедры учителей начальной на 2023 – 2024 учебный год, основные направленияработы.

№ п/п	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные

1	Корректировка и утверждение плана работы кафедры учителей начального обучения на 2023-2024 учебный год.	30.08	Руководитель кафедры Учителя начальных классов
2	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательнойпрограммы. Рассмотрение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.		Зам. директора по УВР Руководитель кафедры
4	Утверждение тем по самообразованию учителей.		Руководитель кафедры Учителя начальных классов
5	Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов.		Руководитель кафедры Учителя начальных классов
6	Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий,выступлений, докладов.		Руководитель кафедры Учителя начальных классов
7	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителейначальных классов.		Руководитель кафедры Учителя начальных классов
8	Обсуждение нормативных, программно – методических документов:изучение нормативной и методической документации по вопросам образования в сложной эпидемиологической обстановке.		Руководитель кафедры Учителя начальных классов
9	Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов вразличных конкурсах.		Руководитель кафедры Учителя начальных классов
11	Разное.		Руководитель кафедры
1	Утверждение рабочих программ с учетом регионального компонента; качество составления календарно-тематических планов по предметам.	август	Зам. директора по кафедры Руководитель кафедры
2	Основные направления воспитательной работы с детским коллективом. Составление планов воспитательной работы.	август	Зам. директора по ВРУчителя начальных классов
3	Подготовка входных контрольных работ по русскому языку и математике.	сентябрь	Руководитель кафедры
4	Подготовка текстов для проверки техники чтения во 2-4 классах.	сентябрь	Руководитель кафедры
5	Оформление личных дел вновь прибывших учащихся.	август-сентябрь	Учителя начальных классов
6	Уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления.	сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
7	Составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними.	сентябрь	Учителя начальных классов
8	Посещение уроков в 5-х классах. Преемственность в обучении начального и среднего звена.	сентябрь-октябрь	Учителя 1-х классов. Учителя-предметники

9	Организация работы по адаптации первоклассников. Посвящение в ученики.	сентябрь-октябрь	Учителя 1-х классов
10	Подготовка и проведение праздников «День знаний», «День здоровья», «День Учителя», «Золотая осень». Организация выставки поделок изприродного материала «Дары осени».	сентябрь-октябрь	Учителя начальныхклассов
11	Участие учителей и учащихся во всероссийских дистанционных конкурсах, олимпиадах, викторинах, блиц – турнирах, всероссийских тестированиях.	сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
12	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся в сложной эпидемиологической ситуации.	октябрь	Учителя начальных классов
13	Проведение родительских собраний в классах.	сентябрь	Учителя начальных классов
14	Участие проекте «Наставники молодым»	25-26 октября	Учителя начальных классов

ЗАСЕДАНИЕ №2 (ноябрь)

ТЕМА: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средствоформирования УУД в рамках ФГОС НОО».

Форма проведения: круглый стол.
Цель: организация работы с обучающимися, имеющими повышенный уровень мотивации, включение их висследовательскую деятельность; организация работы по выполнению программы формирования УУД.

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	«Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одареннымидетьми».	ноябрь	Учителя начальных классов
2	«Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению».		Учителя начальных классов
3	Обмен педагогическим опытом. Наполнение «методической копилки». Изучение и распространение по дистанционному обучению.		Учителя начальных классов
4	Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1четверть. Состояние оформления электронных журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ.		Зам. директора по УВР, Руководитель кафедры
5	Анализ входных контрольных работ для учащихся 2 – 4 классов.		Зам. директора по УВР Руководитель кафедры
6	Итоги адаптационного периода первоклассников. «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаниймладших школьников в условиях адаптации».		Учителя 1-х классовпсихолог
7	План работы со слабоуспевающими детьми, план работы содарѐнными учащимися.		Руководитель кафедры Учителя начальных классов
8	Подготовка к школьной НПК младших школьников.		Учителя начальныхклассов

9	Разное.		Руководитель кафедры Учителя начальныхклассов
1	Диагностика адаптации обучающихся 1-х классов.	ноябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Руководитель кафедры Учителя 1 классов. Психолог
2	Посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе.	ноябрь- декабрь	Зам. директора по УВР Руководитель кафедры
3	Проверка тетрадей по русскому языку во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	декабрь	Зам. директора по УВР Руководитель кафедры
4	Работа с одаренными детьми. Участие в дистанционных конкурсах иолимпиадах.	ноябрь-декабрь	Учителя начальных классов
5	Организация работы со слабоуспевающими. Консультационная,индивидуальная работа.	ноябрь-декабрь	Руководитель кафедры Учителя начальных классов
6	Подготовка и проведение школьных предметных олимпиад.	ноябрь-декабрь	Руководитель кафедры Учителя 1-х и 4-х классов
7	Взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом).	ноябрь-декабрь	Учителя начальных классов
8	Участие в мероприятиях « День народного единства», « День матери», «День Российской конституции», «Новый год»	ноябрь-декабрь	Учителя начальных классов
9	Итоговые административные контрольные работы за 1 полугодие во 2-4 классах	декабрь	Руководитель кафедры Учителя 2-4 классов
10	Создание “копилки уроков” на электронных носителях.	ноябрь-декабрь	Руководитель кафедры Учителя начальных классов
11	Проверка тетрадей для контрольных работ по математике и русскому языку во 2-4 классах.	декабрь	Зам. директора по УВР Руководитель кафедры
12	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровьяучащихся.	декабрь	Учителя начальных классов
13	Проведение родительских собраний в классах.	декабрь	Учителя начальных классов

ЗАСЕДАНИЕ №3 (январь)

ТЕМА: <u>«Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».</u>

Форма проведения: научно-практическая конференция.

Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходыдля успешного обучения и воспитания детей.

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	«Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся».	январь	
2	«Проектирование уроков в рамках ФГОС. Современные аспекты преподавания в условиях перехода на ФГОС».		
3	«Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности учащихся»		
4	Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольныхработ. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за 1 полугодие		Зам. директора по УВР
5	Разное.		Руководитель кафедры
1	Подготовка к городским олимпиадам по русскому языку, окружающему и математике. 3,4 класс.	сентябрь –март	Учителя 3-4 классов
2	Проверка тетрадей по математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки,объема работы, дозировки классной и домашней работы.	март	Зам. директора по УВР Руководитель кафедры
3	Подготовка КИМ во 2-4 классах.	март –апрель	Учителя начальных классов
4	Неделя начальной школы «Марафон Знаний».	март	Руководитель кафедры Учителя начальных классов
5	Проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей.	январь-февраль	Учителя начальных классов
6	Праздник «8 марта», «23 февраля», «Масленица».	февраль-март	Учителя начальных классов
7	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	март	Учителя начальных классов
8	Проведение родительских собраний в классах.	февраль	Учителя начальных классов
9	Конкурс мастер- классов «Творчество без границ»		
10	НПК «Инновационная деятельность педагогов»		
11	Педагогические чтения «Методики и практики в современных реалиях»		

ЗАСЕДАНИЕ № 4 (март)

ТЕМА: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».

Форма проведения: семинар.
Цель: обмен опытом

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	«Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности».	март	
2	«Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках вначальной школе».		
3	«Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми»		
4	Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися,испытывающими трудности в обучении.		Руководитель кафедры Учителя начальных классов
5	Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости за III четверть.		Зам. директора по УВР
6	Уточнение банка данных одарённых детей и низко мотивированныхдетей, планирование коррекционной и индивидуальной работы с обучающимися.		Руководитель кафедры Учителя начальных классов
7	Разное.		Зам. директора по УВР Руководитель кафедры
1	Участие в районных конкурсах, олимпиадах	март-апрель	Учителя начальных классов
2	Всероссийские проверочные работы в 4-ом классе.	апрель	Учителя 4-х классов
3	Коррекция работы по пробелам знаний и качеству обучения.	апрель-май	Учителя начальных классов
4	Итоговые контрольные работы для учащихся 2 - 4 классов за год.	май	Руководитель кафедры Учителя 2-4 классов
5	Мониторинг техники чтения.	май	Учителя начальных классов
6	Мероприятия ко Дню Победы	апрель-май	Учителя начальных классов
7	Выпускной в 4 классах.	май	Учителя 4 классов
8	Праздник у первоклассников «Прощай, первый класс!»	май	Учителя 1 классов
9	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.	май	Учителя начальных классов
10	Проведение родительских собраний в классах.	апрель	Учителя начальных классов

ЗАСЕДАНИЕ № 5 (май)

ТЕМА: **<u>«Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного</u>**

процесса».

Форма проведения: творческий отчет.
Цель: проанализировать результаты деятельности кафедры, западающие проблемы и определить пути их коррекции.

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Результаты ВПРв 4-х классах.		Зам. директора по УВР Учителя начальных классов
2	Отчет о прохождении программы по предметам. Оформление документации.		Зам. директора по УВР
3	Творческие отчеты по темам самообразования.		Учителя начальных классов
4	Участие в школьном фестивале педагогических практик		Руководитель кафедры Учителя начальныхклассов
5	Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022 - 2023 учебный год. Определение проблем, требующихрешения в новом учебном году.		Руководитель кафедры Учителя начальных классов
6	Обсуждение примерного плана работы и задач кафедры на 2024-2025учебный год.		Руководитель кафедры Учителя начальных классов