

Чăваш Республикин Шупашкар хула
администрацийĕн вĕрентĕ ёсĕн управленийĕ
Чăваш Республикинчи Шупашкар хулин
«4-мĕш гимнази» муниципалитетĕн
пĕтĕмĕшле вĕренÿ бюджет учрежденийĕ



Управление образования администрации
города Чебоксары Чувашской Республики
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 4» города Чебоксары
Чувашской Республики

П Р И К А З

10.03.2022

№107-О

О создании школьных СМИ в МБОУ «Гимназия №4» г. Чебоксары

С целью создания единого информационного пространства гимназии, развития и поддержки детской инициативы, в целях формирования творческой личности, ориентированной на созидательную деятельность, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции и патриотизма п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в МБОУ «Гимназия №4» г. Чебоксары школьные средства массовой информации (далее – школьные СМИ).
2. Утвердить положение о школьных СМИ (Приложение 1)
3. Назначить руководителем школьных СМИ Медведеву С. В., педагога-организатора.
4. Рыбальченко Е. Ю., учителю математики, создать на официальном сайте гимназии баннер «Школьные СМИ», где размещать материалы, созданные в рамках работы школьных СМИ.
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Л. Н. Козейчук

Директор



А.П. Михайлов

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНЫХ СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ МБОУ «ГИМНАЗИЯ №4» Г. ЧЕБОКСАРЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Школьные средства массовой информации (далее – школьные СМИ) издаются согласно Закону РФ от 27.12.1991 г. №2124-1 «О средствах массовой информации» (с изменениями на 1 июля 2021 г.), настоящим Положением, приказом директора МБОУ «Гимназия №4» г. Чебоксары (далее – гимназия), являющимися обязательными для исполнения.

1.2. Школьные СМИ – добровольная организация, в состав которой могут войти дети и подростки в возрасте с 12 до 18 лет, а также сотрудники гимназии, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.3. Школьные СМИ – детское объединение информационного характера, функционирование которого направлено на формирование творческой личности, ориентированной на созидательную деятельность.

1.4. Школьные СМИ созданы для осуществления:

- поэтапного решения задач создания единого информационного пространства гимназии;
- поддержки одаренных детей;
- использования внедрения современных технологий в учебно-воспитательный прогресс.

1.5. Школьные СМИ предназначены для воспитания творческой, всесторонне развитой, активной, социально зрелой личности, способствуют общению детей, формированию толерантности.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШКОЛЬНЫХ СМИ.

2.1. Основной целью деятельности школьных СМИ является развитие творческих способностей обучающихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции и патриотизма.

2.2. Основными задачами школьных СМИ являются:

- создание условий для реализации инициативы, активности у обучающихся в значимой для них деятельности;
- создание условий для реализации профессиональных интересов (для обучающихся, желающих в будущем получить профессию журналиста и др.);
- предоставление возможности всем членам коллектива гимназии получить информацию о жизни гимназии;
- сбор, накопление, обработка, обобщение и изучение общественного мнения;
- объединение субъектов образовательного процесса (обучающиеся, педагоги) путем создания единых источников информации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШКОЛЬНЫХ СМИ.

3.1. Руководство школьными СМИ и контроль за их деятельностью осуществляет заместитель директора, который назначается директором гимназии. Руководитель согласовывает нормативные и технологические документы, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности школьных СМИ.

3.2. График работы школьных СМИ устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка.

3.3. Тематика публикаций отражает проблемы повседневной жизни гимназии: ученическая деятельность, досуг, творчество и др.

4. СОСТАВ ШКОЛЬНЫХ СМИ.

4.1. В состав школьных СМИ входят:

- руководитель школьных СМИ;
- члены Совета старшеклассников;
- члены детского школьного объединения «Silver youth».

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ ГАЗЕТЫ.

5.1. Школьная газета – периодическое издание, выходящее на бумажном и электронном носителях, посвященное событиям школьной и внешкольной жизни.

5.2. Периодичность издания школьной газеты – 1 раз в четверть.

5.3. Газета предназначена для совершенствования навыков литературного творчества и журналистской работы, повышения интереса к учебе, приобретения теоретических и практических навыков в работе с компьютером.

5.4. Работа газеты строится на принципах демократизма, добровольности, соблюдения прав участников образовательного процесса, этических норм.

5.5. Во главе газеты стоит Редакционный совет из числа руководителя школьных СМИ, редактора газеты, дизайнера и верстальщика.

5.6. Редакционный совет:

- утверждает концепцию газеты, ее дизайн и направленность;
- осуществляет общее руководство изданием номеров газеты;
- утверждает предлагаемые в газету статьи, рисунки и фотоматериалы;
- выносит замечания авторам публикаций.

5.7. Редакционную коллегию (далее Редколлегия) образуют редакторы, корреспонденты из числа обучающихся, учителей; корректорами выступают учителя русского языка и литературы; фотографии предоставляются обучающимися, педагогами и родителями на безвозмездной основе.

5.8. Работа над школьной газетой осуществляется на заседаниях Редколлегии, на которых определяется содержание и объем издания.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО РАДИОВЕЩАНИЯ.

6.1. В состав школьного радиовещания входит радиоузел.

6.2. Организация структуры радиовещания обеспечивает деятельность в следующих взаимосвязанных направлениях:

- информационное обеспечение различных проектов и программ;
- проведение мероприятий по информационной безопасности;
- развитие личности обучающихся в различных сферах в условиях жизнедеятельности школьного сообщества.

6.3. Основная деятельность по подготовке выходов в эфир осуществляется во внеурочное время.

6.4. Деятельность школьного радио курируется руководителем школьных ЧСМ.

6.4. При подготовке музыкальной информации резиденты радиостанции руководствуются следующими принципами:

- музыкальные композиции не должны содержать нецензурные, бранные или грубые слова и выражения, ненормативную лексику;
- музыкальные композиции не должны иметь тематику, связанную с нарушением закона, прав и свобод человека;

- музыкальные композиции должны являться эталоном музыкальной культуры, нести информационную и пропагандистскую направленность.

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ШКОЛЬНЫХ СМИ.

7.1. Администрация гимназии обеспечивает школьные СМИ материально-техническими и финансовыми ресурсами за счет средств гимназии или организаций-партнеров.

7.2. Ресурсное обеспечение работы школьных СМИ включает:

- закупку программного обеспечения;
- приобретение расходных материалов (бумага, картриджи и др.);
- иное.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ШКОЛЬНЫХ СМИ.

8.1. Права школьных СМИ соответствуют правам структурного подразделения гимназии.

8.2. Школьные СМИ подчиняются принятым правилам внутреннего распорядка, охраны труда, противопожарным требованиям, санитарно-профилактическим нормами указаниям администрации гимназии.

8.3. Учебный, учебно-методический, научно-исследовательский и производственный процессы школьных СМИ осуществляются в соответствии с требованиями Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О средствах массовой информации», Устава гимназии и другими нормативно-правовыми документами действующего законодательства.

9. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ.

9.1. Положение о школьных СМИ принимается решением администрации гимназии и вступает в силу после утверждения директором.

9.2. При необходимости в Положение о школьных СМИ могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе администрации лицея.