

Чăваш Республикин Шупашкар хула
администрацийĕн вĕрентÿ ёсĕн управленийĕ
Чăваш Республикин Шупашкар хулин
муниципаллă пĕтĕмĕшле пĕлÿ паракан бюджет
учрежденийĕ «4-мĕш гимназия»



Управление образования администрации
города Чебоксары Чувашской Республики
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 4» города Чебоксары
Чувашской Республики

П Р И К А З

24.09.2025

№340-О

Об усилении контроля за организацией питания обучающихся в МБОУ «Гимназия №4» г. Чебоксары

В целях усиления контроля за организацией и качеством питания обучающихся в МБОУ «Гимназия №4» г. Чебоксары, а также для сохранения и укрепления их здоровья, совершенствования системы школьного питания, на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», приказа Управления образования администрации г.Чебоксары №496 от 08.09.2025 г. «Об усилении контроля за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях г. Чебоксары», в связи с производственной необходимостью п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора Тарасовой Наталии Артуровне:
 - 1.1. Усилить контроль за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Гимназия №4» г. Чебоксары.
 - 1.2. В срок до 29.09.2025 г. провести аудит имеющейся нормативно-правовой базы учреждения, регламентирующей порядок организации горячего питания обучающихся: приказы об организации питания, о назначении ответственных за организацию горячего питания в МБОУ «Гимназия №4» г. Чебоксары, о создании и организации работы бракеражной комиссии, графики питания и др.
 - 1.3. Обеспечить качественную работу бракеражной комиссии, с включением в ее состав медицинского работника (по согласованию).
 - 1.4. Осуществлять регулярный контроль за организацией качественного горячего питания: наличие на пищеблоке необходимой документации, ведение бракеражного журнала, соответствие графиков питания требованиям санитарных норм и правил, наличие технологических карт, 10-ти дневного меню (по возрастам), обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции, наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов и иное.

1.5. Проводить контроль за организацией питания с привлечением родителей (законных представителей) и обучающихся.

1.6. Регулярно обновлять информацию на информационных стендах и сайте гимназии об условиях организации питания детей, в том числе в соответствии с чек-листом, утвержденным Министерством образования Чувашской Республики.

1.7. Организовать проведение информационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания среди обучающихся и родителей (законных представителей).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Handwritten signature

А.А. Буданцова

С приказом ознакомлена:

Зам. директора Н.А. Макарова 26.09.2025
должность подпись расшифровка подписи дата