

Чăваш Республикăн Шупашкар хула
администрацийĕн вĕрентÿ ёсĕн управленийĕ
Чăваш Республикăн Шупашкар хулин
муниципаллă пĕтĕмĕшле пĕлÿ паракан
бюджет учрежденийĕ
«4-мĕш гимнази»



Управление образования администрации
города Чебоксары Чувашской Республики
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 4» города Чебоксары
Чувашской Республики

ПРИКАЗ

27.08.2026

№ 280-О

Об организации горячего питания обучающихся МБОУ «Гимназия № 4» г. Чебоксары в 2026-2027 учебном году

В целях укрепления здоровья обучающихся гимназии, в соответствии с Постановлением администрации города Чебоксары от 12.09.2007г. № 214 «Об утверждении положения об организации питания, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Чебоксары», с Положением об организации питания обучающихся в МБОУ «Гимназия № 4» г. Чебоксары п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать горячее питание со 02 сентября 2026 года по 26 мая 2027 года на платной основе всем обучающимся по их желанию в соответствии с действующим законодательством.

2. Организовать бесплатное питание обучающимся по программам начального общего образования (1-4 классы) на стоимость обеда.

3. Организовать предоставление льготного питания со 02 сентября 2026 года по 26 мая 2027 года льготным категориям граждан.

4. Назначить ответственным лицом за организацию питания в столовой заместителя директора по УВР Тарасову Н.А.

5. Утвердить:

5.1. Состав комиссии по осуществлению контроля за организацией питания, обучающихся в гимназии №4:

- Буданцова А.А. – директор, председатель комиссии;
- Тарасова Н.А. – заместитель директора по УВР, член комиссии;
- Алексеева Е.Н. - заместитель директора по УВР, член комиссии;
- Бархаткина Г.Н. – фельдшер, член комиссии (по согласованию);
- Мозгова Ю.Н. - социальный педагог, член комиссии;
- Упир И.В. - представитель родительской общественности, член комиссии (по согласованию).

5.2. План работы комиссии по осуществлению контроля за организацией питания обучающихся на 2026 – 2027 учебный год (Приложение №1);

5.3. План мероприятий по организации питания на 2026-2027 учебный год (Приложение № 2).

6. Установить режим питания в гимназии в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.4282-26 (Приложение 3).

7. Заместителю директора по УВР Тарасовой Н. А.:

- организовать работу бракеражной комиссии и осуществлять систематический контроль работы пищеблока и качества приготовляемых блюд;
- осуществлять контроль организации питания и дежурства в столовой;
- своевременно предоставлять в МБУ «Центральная бухгалтерия МБОУ» г. Чебоксары документы по питанию;
- организовать родительский контроль;
- обеспечить систематическое размещение информации об организации питания на сайте гимназии.

8. Возложить ответственность на классных руководителей 1 – 11 классов за:

- обеспечение 100% охвата обучающихся горячим питанием;
- соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
- проведение классных часов о культуре питания и правилах поведения в столовой во время приема пищи;
- проведение классных родительских собраний и индивидуальных бесед с родителями (законными представителями) о культуре питания;
- сопровождение обучающихся в столовую в соответствии с графиком питания;
- жизнь и здоровье обучающихся во время посещения столовой;
- оформление заявок на питание классными руководителями 1 – 4 классов в ТОР «Моя школа» и журнале питания банка АВАНГАРД.

9. Заместителю директора Дельману А. О. осуществлять контроль за:

- санитарно-гигиеническим и дезинфекционным режимом в столовой и пищеблоке;
- исправностью технического оборудования;
- применением разрешенной к использованию мебели;
- наличием маркировки уборочного инвентаря;
- качеством уборки помещения обеденного зала.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.р.

А.А. Буданцова



Г.А.А.

План работы комиссии по осуществлению контроля за организацией питания обучающихся на 2026 - 2027 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составление графика дежурства по столовой и графика приема пищи	Август, сентябрь	Члены комиссии
2.	Оформление баннера «Школьное питание» на сайте гимназии	Август, сентябрь	Члены комиссии
3.	Проверка культуры обслуживания, соблюдения санитарно-гигиенических требований во время раздачи пищи	Сентябрь	Члены комиссии
4.	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню	Ежедневно	Председатель комиссии
5.	Мониторинг охвата горячим питанием обучающихся	Каждый учебный модуль	Члены комиссии
6.	Изучение отношения родителей к организации горячего питания в гимназии	Ежегодно	Члены комиссии
7.	Контроль за качеством питания	Ежедневно	Председатель комиссии
8.	Контроль за присутствием классных руководителей в обеденном зале во время приема пищи	Ежедневно	Члены комиссии
9.	Контроль за дежурством в столовой учителей и обучающихся	Ежедневно	Члены комиссии
10.	Рейдовые проверки организации горячего питания с составлением актов	2 раза в месяц	Члены комиссии
11.	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока	Ежемесячно	Члены комиссии
12.	Контроль за соблюдением личной гигиены обучающимися перед приемом пищи	Ежедневно	Члены комиссии, классные руководители
13.	Профилактические беседы с обучающимися	В течение года	Классные руководители
14.	Проверка качества поставляемых пищевых продуктов животного происхождения, а также исполнения требований приема и хранения пищевых продуктов	1 раз в 14 дней	Члены комиссии
15.	Проверка соответствия предложенного обучающимся фактического меню на неделю утвержденному цикличному	1 раз в учебный модуль	Члены комиссии
16.	Проверка массы порций блюд	1 раз в 14 дней	Члены комиссии
17.	Контроль за документами сопровождения продуктов питания	1 раз в 10 дней	Председатель комиссии

**План мероприятий по организации питания
МБОУ «Гимназия № 4» г. Чебоксары
на 2026-2027 учебный год**

ЦЕЛЬ: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания.

Основные задачи организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации бесплатного горячего питания обучающихся.
2. Создание благоприятных условий для организации горячего питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей).

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовка помещения столовой к новому учебному году: -мелкий ремонт мебели столовой и сантехнического оборудования; -инвентаризация посуды, заказ недостающего инвентаря; -дезинфекция помещения пищеблока и обеденного зала	Июль-август 2026	Заместитель директора по АХР
2	Формирование комиссий по организации питания. Составление графика работы школьной столовой. Организация дежурства в столовой и графика питания обучающихся различных возрастных групп. Ознакомление педагогического коллектива и представителей родительской общественности со стоимостью бесплатного питания (льготного питания). Организация питания по электронному журналу питания	Сентябрь и по мере поступления документации	Заместитель директора по УВР, ответственный за организацию питания
3	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией гимназии, проведение целевых тематических проверок	В течение учебного года	Бракеражная комиссия

Современные представления о здоровом питании.
 Рациональное питание детей с дефицитом массы тела.
 Питание школьников во время экзаменов.
 Питание детей, перенесших острые респираторные вирусные инфекции.
 Профилактика пищевых отравлений.
 Основные представления о «полезных» и «вредных» продуктах.
 Карта питания России. Чем питаются жители разных регионов?

4. **Работа с обучающимися по формированию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни.**

№ п/	Основные мероприятия	Уровень обучения
1	-Проект Школа Здорового питания: мастер-классы https://здоровое-питание.рф/azbuka/ -обучающая игра «Формула правильного питания» https://www.prav-pit.ru/parents/game -игры-соревнования («Угадай продукты»..) -конкурсы рисунков о полезных продуктах; -конкурсы поделок; - оздоровительные минутки; -семейный конкурс «Разговор о правильном питании» -мультфильмы «Здоровье -это здорово»; -научные опыты на уроке окружающего мира; -кулинарные уроки; уроки здоровья; - неделя здорового питания; -участие в республиканском проекте «Разговор о правильном питании»; -участие в проекте «Завтрак с директором», «Завтрак со звездой», «Завтрак победителя»; -участие в различных конкурсах	Начальное общее образование
2	-проектная, исследовательская деятельность; -праздники чая; -оздоровительные минутки; -кулинарные уроки; уроки здоровья; -КВН о полезных продуктах; -классные часы; -конкурс чтецов, -участие в республиканском проекте «Разговор о правильном питании»; -участие в проекте «Завтрак с директором», «Завтрак со звездой», «Завтрак победителя»; -конкурс среди обучающихся 5-9 классов «О вкусной и здоровой пище»; -профориентационная работа	Основное общее образование
3	-проектная, исследовательская деятельность; -праздники чая; -оздоровительные минутки; -кулинарные уроки; уроки здоровья; -КВН о полезных продуктах; -классные часы;	Среднее общее образование

4	Промежуточная полная дезинфекция помещений, мебели, посуды, организованных мест в помещениях столовой	В период каникул	Зам. директора по АХР
5	Ведение документации по организации питания	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, ответственный за организацию питания, социальный педагог

2. Методическое обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация консультаций для классных руководителей 1- 9 классов: - «Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; - «Организация горячего питания- залог сохранения здоровья»	В течение года	Зам. директора по УВР, фельдшер
2	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания обучающихся	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители
3	1.Участие в проекте «Завтрак с директором», «Завтрак со звездой». 2. Участие в республиканском проекте «Разговор о правильном питании». 3.Неделя правильного питания. 4.Участие в различных конкурсах	В течение года	Зам. директора; советник директора; социальный педагог; классные руководители

3. Основные направления работы с родителями обучающихся

Формы взаимодействия педагогов и родителей

-Проведение классных родительских собраний в течение года («Здоровое питание в семье и в школе», «Как научиться правильно питаться?», «Мы –за здоровое питание», «Культура здорового питания» и т.д)

Примерная тематика родительского лектория (классные руководители)

Правила построения меню и выбора блюд.

Правильно распределяйте калории.

Следите за питьевым режимом.

Ешьте меньше жирной пищи.

Формула сбалансированного питания. Что она обозначает?

Сочетайте продукты растительного и животного происхождения.

Организация рационального питания школьников.

-конкурс чтецов, -акция «Мы за ЗОЖ»; -участие в проекте «Завтрак с директором», «Завтрак со звездой», «Завтрак победителя»; -цикл классных часов; -профориентационная работа	
---	--

5. Мониторинг организации здорового питания обучающихся

Название мероприятия	Форма проведения	Сроки
Мнение участников образовательного процесса о качестве школьного питания	Социологическое исследование, анкетирование родителей и обучающихся	Октябрь
Предложения на новый учебный год по развитию школьного питания	Анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей)	Апрель-май

Режим питания в гимназии

Понедельник, четверг

ЗАВТРАК

9:30 – 9:50 – 1, 2 классы; 6-7 классы по заявке

10:30 – 10:50 – 3 – 4 классы, 5, 8 - 11 (по заявке)

ОБЕД

11:30 – 11:50 – 1, 2 классы; 9, 11 классы (свободное меню);

12:30 – 12:50 – 3, 4 классы, 10 классы (свободное меню);

13:30 – 13:50 – 5, 6, 7 классы, 8 классы (свободное меню)

ПОЛДНИК

14:10 – ГПД

Вторник, среда, пятница

ЗАВТРАК

9:10 – 9:30 – 1, 2 классы; 6-7 классы по заявке

10:10 – 10:30 – 3 – 4 классы, 5, 8 - 11 (по заявке)

ОБЕД

11:10 – 11:30 – 1, 2 классы; 9, 11 классы (свободное меню);

12:10 – 12:30 – 3, 4 классы, 10 классы (свободное меню);

13:10 – 13:30 – 5, 6, 7 классы, 8 классы (свободное меню)

ПОЛДНИК

14:10 – 14:30 - ГПД

