

Чăваш Республикин Шупашкар хула
администрацийĕн вĕрентÿ ёрĕн
управленийĕ Чăваш Республикинчи
Шупашкар хулин «4-мĕш гимнази»
муниципалитетĕн пĕтĕмĕшле вĕрентÿ
бюджет учрежденийĕ



Управление образования администрации
города Чебоксары Чувашской Республики
Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
«Гимназия №4» города Чебоксары
Чувашской Республики

П Р И К А З

15.09.2021

№ 355 - О

О назначении наставников на 2021-2022 учебный год

В соответствии с Указом Главы Чувашской Республики от 30 апреля 2019г. №54 «О развитии института наставничества в Чувашской Республике», Положением о наставничестве МБОУ «Гимназия №4» г. Чебоксары, с целью адаптация стажеров к работе в организации на основе единой системы передачи опыта, обеспечения оптимального использования времени и ресурсов для скорейшего достижения стажерами необходимых результатов, снижения текучести кадров, практического обучения и воспитания новых или менее опытных работников организации для приобретения необходимой компетенции, приобщения к корпоративной культуре организации **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить наставниками на 2021-2022 учебный год следующих учителей:

- Левочкина Юлия Анатольевна, учитель истории и обществознания высшей категории - стажеры: Ландышева Мария Александровна, Осипов Николай Петрович;
- Иванова Ирина Юрьевна, учитель английского и немецкого языка высшей категории – стажер Котельникова Наталья Геннадьевна;
- Аладьева Ольга Иосифовна, учитель английского языка высшей категории - стажер Захаров Дмитрий Никитич;
- Спирина Татьяна Геннадьевна, учитель русского языка и литературы высшей категории - стажер Авинова Ксения Анатольевна;
- Салимова Наталья Николаевна, учитель географии и биологии высшей категории - стажер Иванова Олеся Сергеевна;
- Филиппова Алевтина Альбертовна, учитель английского языка высшей категории - стажер Иванова Ирина Геннадьевна.

2. Наставникам Левочкиной Ю.А., Аладьевой О.И., Салимовой Н.Н., Филипповой А.А., Ивановой И. Ю., Спириной Т.Г.:

- ознакомить стажеров с основами корпоративной культуры организации;
- оказать стажерам индивидуальную помощь по овладению современными практическими приемами и способами качественного выполнения обязанностей и поручений, выявлять и совместно устранять допущенные недостатки;
- разработать индивидуальный план мероприятий по наставничеству для стажеров (Приложение 1);
- заполнить анкеты по итогам отчетных периодов (Приложение 2);
- информировать стажеров о целях, задачах и результатах текущей деятельности организации;
- способствовать развитию постоянного интереса к инновационному творчеству, внедрению и реализации ФГОС, повышению качества образования;

- составить Отчет о выполнении индивидуального плана мероприятий по наставничеству по завершении периода наставничества (Приложение 3).

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



А.П. Михайлов