

Чăваш Республикин Шупашкар хула
администрацийĕн вĕрентĕ ёсĕн управленийĕ
Чăваш Республикинчи Шупашкар хулин
«4-мĕш гимнази» муниципалитетĕн
пĕтĕмĕшле вĕренĕ бюджет
учрежденийĕ



Управление образования администрации
города Чебоксары Чувашской Республики
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 4» города Чебоксары
Чувашской Республики

П Р И К А З

02.11.2022

№ 421 - О

Об проведении и организации участия обучающихся МБОУ «Гимназия №4» г. Чебоксары в муниципальном этапе региональной олимпиады по национальным языкам и культуре родного края и муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году

В целях выявления и развития у обучающихся общеобразовательных организаций творческих способностей и интереса к научным знаниям, развития муниципальной системы выявления и поддержки одаренных детей, в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 678 от 27 ноября 2020 г., приказом Минобразования Чувашии от 24.10.2022 г. № 1554 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году», приказом Минобразования Чувашии от 24.10.2021 г. № 1553 «О проведении муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края в 2022-2023 учебном году», письмом Минобразования Чувашии от 24.10.2022 № 02/13-14902 «О противодействии коррупционному поведению и обеспечению информационной безопасности, объективности процедуры проведения и максимальной оценки работ участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников», приказом управления образования администрации города Чебоксары №445 от 25.10.2022 года и №446 от 25.10.2022 года **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести в МБОУ «Гимназия №4» г. Чебоксары в период 13 декабря 2022 года муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по информатике среди учащихся 7-11 классов в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2. Организовать участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, перечень и график проведения которых утвержден приказом Минобразования Чувашии от 24.10.2022 г. № 1553, в период с 14 ноября по 16 декабря 2022 года в общеобразовательных учреждениях города Чебоксары согласно графику в соответствии действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

3. Назначить Яковлеву Ксению Анатольевну, учителя русского языка и литературы, ответственным лицом за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

4. Учителю русского языка и литературы Яковлевой К.А.:

4.1. Обеспечить проведение МЭ ВОШ по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с Требованиями к организации и проведению муниципального этапа ВОШ по каждому общеобразовательному предмету, с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады в 2022-2023 учебном году, утвержденной организатором регионального этапа олимпиады, Положением о региональных олимпиадах по национальным языкам и культуре родного края и по олимпиадным заданиям, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями., действующими на момент проведения Олимпиады санитарно - эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.2. Сформировать:

- заявки от гимназии на участие в Олимпиаде по образовательным предметам;
- списки граждан для аккредитации в качестве общественных наблюдателей и предоставить в ЦМиРО на электронный адрес: rdm@cmiro.ru в срок до 07.11.2022 г.;
- акт распределения количества участников Олимпиады по аудиториям.

4.3. Организовать участие победителей и призеров ШЭВОШ 2022-2023 учебного года и МЭВОШ 2021-2022 учебного года согласно заявке в МЭВОШ в общеобразовательных учреждениях города Чебоксары согласно графику в соответствии с приказами.

4.4. Оформить листы регистрации участия в Олимпиаде по информатике 13 декабря 2022 года по аудиториям в 2-х экземплярах, второй экземпляр передать в ЦМиРО в день Олимпиады после ее проведения.

4.5. Распределить 13 декабря 2022 года

- участников Олимпиады по аудиториям и рабочим местам по 1 человеку за партой;
- распределить организаторов и общественных наблюдателей по аудиториям.

4.6. Провести инструктаж с организаторами в аудитории, организаторами вне аудитории и дежурными, осуществляющими вход обучающихся в образовательную организацию.

4.7. Подготовить черновики для участников Олимпиады.

4.8. Принять карточки участников Олимпиады и работы у организаторов в аудитории, сформировать электронный протокол по параллелям сдать в ЦМиРО 13 декабря 2022 года в день Олимпиады после ее проведения;

4.9. Сформировать акт приема-передачи олимпиадных работ и карточек участников Олимпиады в 2- экземплярах, второй экземпляр передать заместителю директора Лебедеву Ю.А. для доставки в ЦМиРО с 14.00 до 17.00.

4.10. Передать в день Олимпиады 13 декабря 2022 года олимпиадные работы, карточки участников Олимпиады по акту приема-передачи; листы регистрации и электронный протокол муниципального этапа Олимпиады по параллелям (на флеш-носителе) заместителю директора Лебедеву Ю.А. для доставки в ЦМиРО.

4.11. Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и месте проведения МЭ ВОШ по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения ВОШ и утвержденных Требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому предмету через сайт МБОУ «Гимназия №4» г. Чебоксары.

5. Заместителю директора Лебедеву Ю.А.

5.1. Получить в день Олимпиады 13 декабря 2022 года задания, беловики и карточки участников Олимпиады в ЦМиРО с 7:30 час. до 9:00 час. по акту передачи.

5.2. Передать учителю русского языка и литературы Яковлевой К.А. до 9:15 час. олимпиадные задания, беловики, карточки участников Олимпиады.

5.3. Получить от учителя русского языка и литературы Яковлевой К.А. в день Олимпиады 13 декабря 2022 года олимпиадные работы, карточки участников Олимпиады, акт приема-

передачи, листы регистрации и электронный протокол муниципального этапа Олимпиады по параллелям (на флеш-носителе) для доставки в ЦМиРО.

6. Назначить организаторами в аудитории 13 декабря 2022 года педагога-организатора Медведеву С.В., социального педагога Андрееву Т.А., педагога-психолога Уразову А.Р.,

7. Организаторам в аудитории:

7.1. Получить у ответственного лица за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательной организации Яковлевой К.А. олимпиадные материалы (олимпиадные задания, беловики, черновики, карточки участников Олимпиады, требования по предметам).

7.2. Проверить готовность аудитории к проведению Олимпиады до 9 час. 30 мин.

7.3. Провести регистрацию участников Олимпиады, рассадить участников согласно Листу регистрации участников Олимпиады в аудитории.

7.4. Провести инструктаж с участниками Олимпиады до 10:00 час. и начать Олимпиаду в 10:00 час..

7.5. Осуществлять контроль за соблюдением Порядка проведения Олимпиады ее участниками в аудитории.

7.6. Принять от участников Олимпиады олимпиадные работы, черновики, задания, карточки-регистрации после завершения Олимпиады под камеру видеонаблюдения и передать ответственному лицу Яковлевой К.А. олимпиадные материалы.

8. Назначить организаторами вне аудитории педагога-библиотекаря Кудряшову Т.М.

9. Организатору вне аудитории:

9.1. Осуществлять контроль за соблюдением Порядка проведения Олимпиады участниками Олимпиады вне аудитории.

9.2. Передавать, при необходимости, дополнительные черновики организаторам в аудитории.

10. Назначить дежурными, осуществляющими вход участников Олимпиады в образовательную организацию заместителей директора Лебедева Ю.А., Бурашникову Л.С.,

11. Дежурным:

11.1. Контролировать соблюдение социальной дистанции между участниками Олимпиады не менее 1,5 метров при входе в образовательную организацию.

11.2. Проводить гигиеническую обработку рук с применением кожных антисептиков и термометрию у участников Олимпиады;

11.3. Контролировать соблюдение использования средств индивидуальной защиты органов дыхания всеми участниками Олимпиады, организаторами в аудитории и вне аудитории, представителями организатора Олимпиады, оргкомитета муниципального этапа Олимпиады, а также гражданами, аккредитованными в качестве общественных наблюдателей.

12. Назначить техническим специалистом инженера ЭВМ Александрова А.Ю..

13. Заместителю директора Лебедеву Ю.А.

13.1. Разработать график проведения генеральной уборки помещений до и после Олимпиады.

13.2. Провести инструктаж с техперсоналом (согласно инструкции) о санитарной обработке помещений до и после Олимпиады;

13.3. Подготовить образовательную организацию к проведению Олимпиады согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Н. А. Тарасова

